

**Новочеркасский инженерно-мелиоративный институт им. А.К. Кортунова филиал
ФГБОУ ВО Донской ГАУ**

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета ЗФ

Е.П. Лукьянченко _____

" ____ " _____ 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплины	Б1.В.15.02 Комплексные кадастровые работы
Направление(я)	21.03.02 Землеустройство и кадастры
Направленность (и)	Кадастр недвижимости
Квалификация	бакалавр
Форма обучения	очная
Факультет	Землеустроительный факультет
Кафедра	Кадастр и мониторинг земель
Учебный план	2023_21.03.02kn.plx.plx 21.03.02 Землеустройство и кадастры
ФГОС ВО (3++) направления	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры (приказ Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 978)
Общая трудоемкость	108 / 3 ЗЕТ
Разработчик (и):	канд. с.-х. наук, доц., Соколова Е.В.;препод., Романовская О.А.
Рабочая программа одобрена на заседании кафедры	Кадастр и мониторинг земель
Заведующий кафедрой	доц., канд. биол. наук Погребная О.В.
Дата утверждения плана уч. советом от 31.01.2024 протокол № 5.	
Дата утверждения рабочей программы уч. советом от 26.06.2024 протокол № 10	

**1. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА
АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С
ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108
 в том числе:
 аудиторные занятия 24
 самостоятельная работа 66
 часов на контроль 18

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
Неделя	15 4/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	12	12	12	12
Практические	12	12	12	12
Итого ауд.	24	24	24	24
Контактная работа	24	24	24	24
Сам. работа	66	66	66	66
Часы на контроль	18	18	18	18
Итого	108	108	108	108

Виды контроля в семестрах:

Экзамен	6	семестр
Курсовая работа	6	семестр

2. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1	Целью изучения дисциплины является обучение студентов теоретическим знаниям и практическим навыкам по получению, обработке и анализу исходной информации для выполнения кадастровых работ в соответствии с законодательной базой.
-----	---

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:		Б1.В.15
3.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
3.1.1	Географические информационные системы в землеустройстве и кадастрах	
3.1.2	Картография	
3.1.3	Отвод земель под инженерные коммуникации	
3.1.4	Формирование объектов кадастрового учёта	
3.1.5	Кадастр земель муниципальных образований	
3.1.6	Кадастр природных ресурсов	
3.1.7	Кадастровое деление территории	
3.1.8	Основы природопользования	
3.1.9	Учет и оценка природных ресурсов	
3.1.10	Компьютерные технологии в землеустройстве и кадастрах	
3.1.11	Основы кадастра недвижимости	
3.1.12	Ландшафтоведение	
3.1.13	Учет и оценка природных ресурсов	
3.1.14	Учет и оценка природных ресурсов	
3.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
3.2.1	Инвентаризация и учет объектов недвижимости	
3.2.2	Основы градостроительства и планировка населенных мест	
3.2.3	Основы научных исследований в землеустройстве и кадастрах	
3.2.4	Оценочное зонирование	
3.2.5	Правовое обеспечение землеустройства и кадастров	
3.2.6	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	
3.2.7	Информационные системы кадастров	
3.2.8	Кадастровая оценка	
3.2.9	Производственная практика - научно-исследовательская работа	
3.2.10	Производственная преддипломная практика	
3.2.11	Регистрация прав на объекты недвижимости	

4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-1 : Способен осуществлять и корректировать технологические процессы в землеустроительной и кадастровой деятельности в соответствии с выбранной сферой профессиональной деятельности	
ПК-1.1 : Применяет знания основных технологических процессов, представляющих единую цепочку землеустроительных и кадастровых технологий	
ПК-2 : Способен выполнять работы в отношении недвижимого имущества в соответствии с установленными федеральным законом требованиями, в результате которых обеспечивается подготовка документов, содержащих необходимую информацию для осуществления государственного кадастрового учета недвижимого имущества	
ПК-2.1 : Знает кадастровые работы, выполняемые кадастровым инженером	
ПК-2.3 : Владеет методами и способами выполнения кадастровых работ и подготовки документов для осуществления государственного кадастрового учета недвижимого имущества	
ПК-8 : Способен графически отображать техническую информацию, данных об объектах недвижимости на картографическом материале	
ПК-8.2 : Использует инструменты отображения информации в графическом и сематическом виде	

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Индикаторы	Литература	Интеракт.	Примечание
	Раздел 1. Теоретические основы проведения комплексных кадастровых работ.						
1.1	Нормативно-правовые и теоретические основы выполнения комплексных кадастровых работ. /Лек/	6	2	ПК-1.1 ПК-2.1 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	ПК1
1.2	Выбор территории выполнения комплексных кадастровых работ. /Пр/	6	2	ПК-1.1 ПК-2.1 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	ТК1
1.3	Заказчики и исполнители комплексных кадастровых работ. /Лек/	6	2	ПК-1.1 ПК-2.1 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	ПК1
1.4	Обзор материалов и сведений, необходимых для выполнения комплексных кадастровых работ. /Пр/	6	2	ПК-1.1 ПК-2.1 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	ТК1
1.5	Формирование карты-плана территории. /Лек/	6	2	ПК-1.1 ПК-2.1 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	ПК1
1.6	Определение координат характерных точек границ объектов недвижимости. /Пр/	6	2	ПК-1.1 ПК-2.1 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	ТК1
1.7	Самостоятельное изучение теоретического материала, который достаточно хорошо изложен в литературе. Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к лекционным занятиям. /Ср/	6	33	ПК-1.1 ПК-2.1 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	ПК1, ПК2, ТК1, ТК2
	Раздел 2. Современная технология проведения комплексных кадастровых работ.						
2.1	Выполнение комплексных кадастровых работ. /Лек/	6	2	ПК-1.1 ПК-2.1 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	ПК2
2.2	Заполнение текстовой части карты-плана территории. Оформление графической части карты-плана территории. /Пр/	6	2	ПК-1.1 ПК-2.1 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	ТК2
2.3	Извещение о начале выполнения комплексных кадастровых работ. /Лек/	6	2	ПК-1.1 ПК-2.1 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	ПК2

2.4	Подготовка извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ. /Пр/	6	2	ПК-1.1 ПК-2.1 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	ТК2
2.5	Определение местоположения границ земельных участков, устанавливаемых при выполнении комплексных кадастровых работ. /Лек/	6	2	ПК-1.1 ПК-2.1 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	ПК2
2.6	Оформление документов, подготавливаемых по результатам работы согласительной комиссии. /Пр/	6	2	ПК-1.1 ПК-2.1 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	ТК2
2.7	Самостоятельное изучение теоретического материала, который достаточно хорошо изложен в литературе. Подготовка к практическим занятиям. Подготовка к лекционным занятиям. /Ср/	6	33	ПК-1.1 ПК-2.1 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	ПК, ПК, ТК1, ТК2
	Раздел 3. Подготовка и сдача экзамена.						
3.1	Подготовка и сдача экзамена. /Экзамен/	6	18	ПК-1.1 ПК-2.1 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

6.1. Контрольные вопросы и задания

1. КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Текущий контроль знаний студентов очной формы обучения проводится в соответствии с балльно-рейтинговой системой оценки знаний, включающей в себя проведение текущего (ТК) и промежуточного контроля (ПК) по дисциплине. Для контроля освоения практических знаний в течение семестра проводятся текущий контроль по результатам проведения практических занятий и самостоятельного выполнения разделов индивидуальных заданий.

Формами ТК являются: оценка выполненных разделов индивидуальных заданий (письменных работ), устный опрос на по теме аудиторного занятия, доклад (сообщение) на тему аудиторного занятия.

Количество текущих контролей по дисциплине в семестре определяется кафедрой и составляет, как правило, четыре (ТК1-ТК4).

В ходе промежуточного контроля (ПК) проверяются теоретические знания обучающихся. Данный контроль проводится по разделам (модулям) дисциплины 2 раза в течение семестра. Формами контроля являются тестирование или опрос.

ПРИМЕЧАНИЕ: исходные данные для задач хранятся в бумажном виде на кафедре КиМЗ.

ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ:

ТК-1

Контрольная работа Карта-план территории как результат комплексных кадастровых работ.

Основное содержание вопроса. Понятие комплексных кадастровых работ. Объекты комплексных кадастровых работ. Заказчики и исполнители. Финансирование комплексных кадастровых работ. Общий порядок выполнения комплексных кадастровых работ. Карта-план территории как результат комплексных кадастровых работ.

ТК-2

Контрольная работа Требования к подготовке текстовой части карты-плана территории.

Основное содержание вопроса. Состав сведений и требования к подготовке разделов текстовой части карты-плана территории: «Пояснительная записка», «Сведения об уточняемых земельных участках»,

«Сведения об образуемых земельных участках», «Сведения об уточняемых земельных участках, необходимые для исправления реестровых ошибок в сведениях о местоположении их границ», «Описание местоположения здания, сооружения, объекта незавершенного строительства на земельном участке», «Сведения о зданиях, сооружениях, объектах незавершенного строительства, необходимые для исправления реестровых ошибок в сведениях об описании их местоположения», «Акт согласования местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных

кадастровых работ», «Заключение или заключения согласительной комиссии о результатах рассмотрения возражений относительно местоположения границ земельных участков, обязательным приложением к которому (кото-рым) являются указанные возражения». Материалы, включаемые в состав приложения.

ТК-3

Контрольная работа. Требования к подготовке графической части карты-плана территории.

Основное содержание вопроса. Состав сведений и требования к подготовке разделов графической части карты-плана территории: «Схема границ земельных участков» и «Схема геодезических построений».

ТК-4

Контрольная работа. Согласование местоположения границ при выполнении комплексных кадастровых работ.

Основное содержание вопроса. Порядок согласования местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ. Функции согласительной комиссии. Форма акта, согласования местоположения границ земельных участков.

ПРОМЕЖУТОЧНЫЙ КОНТРОЛЬ

ПК-1 (коллоквиум)

1. Нормативные правовые основы комплексных кадастровых работ.
2. Требования к результату выполнения комплексных кадастровых работ.
3. Понятие и объекты комплексных кадастровых работ.
4. Необходимость проведения комплексных кадастровых работ.
5. Обзор программного обеспечения для выполнения комплексных кадастровых работ.
6. Земельные участки, в отношении которых комплексные кадастровые работы не выполняются.
7. Заказчики комплексных кадастровых работ.
8. Финансирование выполнения комплексных кадастровых работ.
9. Исполнители комплексных кадастровых работ.
10. Права и обязанности кадастровых инженеров при выполнении комплексных кадастровых работ.
11. Формирование карты-плана территории.
12. Сведения, которые включаются в карту-план территории.
13. Общие требования к подготовке карты-плана территории.
14. Требования к подготовке текстовой части карты-плана территории.
15. Требования к оформлению графической части карты-плана территории.
16. Выбор территории выполнения комплексных кадастровых работ.
17. Обзор материалов и сведений, необходимых для выполнения комплексных кадастровых работ.
18. Определение координат характерных точек границ объектов недвижимости.

ПК-2 (коллоквиум)

1. Территория проведения комплексных кадастровых работ.
2. Материалы и сведения, необходимые для выполнения комплексных кадастровых работ.
3. Порядок выполнения комплексных кадастровых работ.
4. Определение координат характерных точек, границ объектов недвижимости.
5. Обязанности исполнителя комплексных кадастровых работ.
6. Информирование граждан и юридических лиц о начале выполнения комплексных кадастровых работ.
7. Извещение органами государственной власти о проведении комплексных кадастровых работ.
8. Состав сведений, которые должны быть указаны в извещении о начале выполнения комплексных кадастровых работ.
9. Особенности уточнения местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ.
10. Требования к площади земельных участков при уточнении местоположения границ земельного участка.
11. Определение местоположения границ земельных участков, устанавливаемых при выполнении комплексных кадастровых работ.
12. Согласование местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ.
13. Требования к площади земельных участков при уточнении местоположения границ земельного участка.
14. Определение местоположения границ земельных участков, устанавливаемых при выполнении комплексных кадастровых работ.
15. Согласование местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ.
16. Заполнение текстовой части карты-плана территории. Оформление графической части карты-плана территории.
17. Подготовка извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ.
18. Оформление документов, подготавливаемых по результатам работы согласительной комиссии.

Итоговый контроль ИК

Вопросы к экзамену:

1. Нормативные правовые основы комплексных кадастровых работ.
2. Требования к результату выполнения комплексных кадастровых работ.
3. Понятие и объекты комплексных кадастровых работ.
4. Необходимость проведения комплексных кадастровых работ.

5. Обзор программного обеспечения для выполнения комплексных кадастровых работ.
6. Земельные участки, в отношении которых комплексные кадастровые работы не выполняются.
7. Заказчики комплексных кадастровых работ.
8. Финансирование выполнения комплексных кадастровых работ.
9. Исполнители комплексных кадастровых работ.
10. Права и обязанности кадастровых инженеров при выполнении комплексных кадастровых работ.
11. Формирование карты-плана территории.
12. Сведения, которые включаются в карту-план территории.
13. Общие требования к подготовке карты-плана территории.
14. Требования к подготовке текстовой части карты-плана территории.
15. Требования к оформлению графической части карты-плана территории.
16. Выбор территории выполнения комплексных кадастровых работ.
17. Обзор материалов и сведений, необходимых для выполнения комплексных кадастровых работ.
18. Определение координат характерных точек границ объектов недвижимости.
19. Территория проведения комплексных кадастровых работ.
20. Материалы и сведения, необходимые для выполнения комплексных кадастровых работ.
21. Порядок выполнения комплексных кадастровых работ.
22. Определение координат характерных точек, границ объектов недвижимости.
23. Обязанности исполнителя комплексных кадастровых работ.
24. Информирование граждан и юридических лиц о начале выполнения комплексных кадастровых работ.
25. Извещение органами государственной власти о проведении комплексных кадастровых работ.
26. Состав сведений, которые должны быть указаны в извещении о начале выполнения комплексных кадастровых работ.
27. Особенности уточнения местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ.
28. Требования к площади земельных участков при уточнении местоположения границ земельного участка.
29. Определение местоположения границ земельных участков, устанавливаемых при выполнении комплексных кадастровых работ.
30. Согласование местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ.
31. Требования к площади земельных участков при уточнении местоположения границ земельного участка.
32. Определение местоположения границ земельных участков, устанавливаемых при выполнении комплексных кадастровых работ.
33. Согласование местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ.
34. Заполнение текстовой части карты-плана территории. Оформление графической части карты-плана территории.
35. Подготовка извещения о начале выполнения комплексных кадастровых работ.
36. Оформление документов, подготавливаемых по результатам работы согласительной комиссии.

6.2. Темы письменных работ

Курсовая работа на тему: "Комплексные кадастровые работы (на примере кадастрового квартала)".

Содержание работы:

Введение

1. Теоретические основы комплексных кадастровых работ

1.1 Место комплексных кадастровых работ в общей системе управления землепользованием

1.2. Порядок проведения комплексных кадастровых работ

2. Проведение комплексных кадастровых работ на примере кадастрового квартала

2.1 Характеристика объекта, в отношении которого будут проводиться комплексные кадастровые работы

2.2 Комплексные кадастровые работы

2.3 Обработка результатов кадастровой съемки объекта исследования

Заключение

Список использованных источников

6.3. Процедура оценивания

1. ПОКАЗАТЕЛИ, КРИТЕРИИ И ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценка сформированности компетенций у студентов НИМИ ДонГАУ и выставление оценки по отдельной дисциплине ведется следующим образом:

- для студентов очной формы обучения итоговая оценка по дисциплине выставляется по 100-балльной системе, а затем переводится в оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено» и «не зачтено»;
- для студентов заочной и очно-заочной формы обучения оценивается по пятибалльной шкале, оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»; «зачтено» и «не зачтено»

Высокий уровень освоения компетенций, итоговая оценка по дисциплине «отлично» или «зачтено» (90-100 баллов):

глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач. Системно и планомерно работает в течение семестра.

Повышенный уровень освоения компетенций, итоговая оценка по дисциплине «хорошо» или «зачтено» (75-89 баллов): твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. Системно и планомерно работает в течение семестра.

Пороговый уровень освоения компетенций, итоговая оценка по дисциплине «удовлетворительно» или «зачтено» (60-74 балла): имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно

правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Пороговый уровень освоения компетенций не сформирован, итоговая оценка по дисциплине «неудовлетворительно» или «незачтено» (менее 60 баллов): не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Критерии оценки уровня сформированности компетенций и выставление баллов по по курсовой работе (до 20 баллов).

Оценка по курсовой работе «отлично» (18-20 баллов): Профессиональные компетенции: работа выполнена на высоком профессиональном уровне. Полностью соответствует поставленным в задании целям и задачам. Представленный материал в основном верен, допускаются мелкие неточности. Студент свободно отвечает на вопросы, связанные с проектом. Выражена способность к профессиональной адаптации, интерпретации знаний из междисциплинарных областей. Компетенции, связанные с созданием и обработкой материалов: Материал изложен грамотно, доступно, логично и интересно. Стил изложения соответствует задачам проекта. Установлен высокий уровень владения нормами литературного и профессионального языка. Универсальные компетенции: Студент проявил инициативу, творческий подход, способность к выполнению сложных заданий, организационные способности. Отмечается способность к публичной коммуникации. Ответность: Документация представлена в срок. Полностью оформлена в соответствии с требованиями.

Оценка по курсовой работе «хорошо» (15-17 баллов): Профессиональные компетенции: Работа выполнена на достаточно высоком профессиональном уровне. Допущено до 3 негрубых ошибок, не влияющих на результат. Студент отвечает на вопросы, связанные с проектом, но недостаточно полно. Компетенции, связанные с созданием и обработкой материалов: Допускаются отдельные ошибки, логические и стилистические погрешности. Текст недостаточно логически выстроен или обнаруживает недостаточное владение риторическими навыками. Универсальные компетенции: Студент достаточно полно, но без инициативы и творческих находок выполнил возложенные на него задачи. Ответность: Документация представлена достаточно полно и в срок, но с некоторыми недоработками.

Оценка по курсовой работе «удовлетворительно» (12-14 баллов): Профессиональные компетенции: Уровень недостаточно высок. Допущено до 5 ошибок, не существенно влияющих на конечный результат, но ход решения верный. Студент может ответить лишь на некоторые из заданных вопросов, связанных с проектом. Компетенции, связанные с созданием и обработкой материалов: Работа написана несоответствующим стилем, недостаточно полно изложен материал, допущены различные речевые, стилистические, логические ошибки. Универсальные компетенции: Студент выполнил большую часть возложенной на него работы. Допущены существенные отступления. Ответность: Документация сдана со значительным опозданием (более недели). Отсутствуют отдельные фрагменты. Компетенции, связанные с созданием и обработкой материалов: Допущены грубые орфографические, пунктуационные, речевые ошибки, неясность и примитивизм изложения делают текст трудным для восприятия.

Оценка по курсовой работе «неудовлетворительно» (менее 12 баллов): Профессиональные компетенции: Работа выполнена на низком уровне. Допущены грубые ошибки. Решение принципиально не верно. Ответы на связанные с проектом вопросы обнаруживают непонимание предмета и отсутствие ориентации в материале проекта. Универсальные компетенции: Студент не выполнил свои задачи или выполнил лишь отдельные несущественные поручения. Ответность: Документация не сдана.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Общий порядок проведения процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, соответствие индикаторам достижения сформированности компетенций определен в следующих локальных нормативных актах:

1. Положение о текущей аттестации знаний обучающихся в НИМИ ДГАУ (в действующей редакции).
 2. Положение о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования (в действующей редакции).
- Документы размещены в свободном доступе на официальном сайте НИМИ ДонГАУ <https://ngma.su/> в разделе: Главная страница/Сведения об образовательной организации/Локальные нормативные акты.

6.4. Перечень видов оценочных средств

1. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ:

- тесты или билеты для проведения промежуточного контроля (ПК). Хранятся в бумажном виде на кафедре КиМЗ;
- разделы индивидуальных заданий (письменных работ) обучающихся;
- доклад, сообщение по теме практического занятия;
- задачи и задания.

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ:

- комплект билетов для экзамена. Хранится в бумажном виде на кафедре КиМЗ. Подлежит ежегодному обновлению и переутверждению. Число вариантов билетов в комплекте не менее числа студентов на экзамене.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Буров М. П.	Планирование и организация землеустроительной и кадастровой деятельности: учебник для бакалавров	Москва: Дашков и К, 2017, https://e.lanbook.com/book/94025
Л1.2	Соколова Е.В., Погребная О.В.	Кадастр недвижимости (Основы кадастра недвижимости): учебное пособие для студентов очной и заочной форм обучения направления "Землеустройство и кадастры"	Новочеркасск, 2020, http://biblio.dongau.ru/MegaPr oNIMI/UserEntry? Action=Link_FindDoc&id=337619&idb=0
Л1.3	Щиренко А.И., Ткачева О.А.	Землеустройство, земельный и лесной кадастр: курс лекций для студ.обуч., по направл. подготовки "Лесное дело"	Новочеркасск, 2020, http://biblio.dongau.ru/MegaPr oNIMI/UserEntry? Action=Link_FindDoc&id=348986&idb=0

7.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Шевченко Д. А., Лошаков А. В., Одинцов С. В., Кипа Л. В., Трубачева Л. В., Иванников Д. И.	Современные географические информационные системы проектирования, кадастра и землеустройства: учебное пособие	Ставрополь: Ставроп. гос. аграр. ун-т, 2017, https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485074
Л2.2	Афониная Т. Е.	Кадастр недвижимости: учебное пособие	Иркутск: Иркутский ГАУ, 2018, https://e.lanbook.com/book/143176
Л2.3	Румянцев Ф. П., Шершнева Н. Н.	Правовое обеспечение землеустройства и кадастров: учебное пособие для бакалавров, обучающихся по направлению подготовки 21.03.02 землеустройство и кадастры	Нижний Новгород: НГСХА, 2019, https://e.lanbook.com/book/138591

7.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Ноженко Т. В., Омельянюк Л. В., Юсова Ю. С., Чижикина Т. А.	Методика научных исследований в землеустройстве и кадастрах: практикум	Омск: Омский ГАУ, 2018, https://e.lanbook.com/book/113354

7.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

7.2.1	Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии: официальный сайт	http://www.rosreestr.ru
7.2.2	Официальный сайт НИМИ ДонГАУ г.Новочеркасск с доступом в электронную библиотеку	www.ngma.su

7.3 Перечень программного обеспечения

7.3.1	Microsoft Teams	Предоставляется бесплатно
7.3.2	MS Office professional;	Сублицензионный договор №502 от 03.12.2020 г. АО «СофтЛайн Трейд»
7.3.3	MS Windows XP,7,8, 8.1, 10;	Сублицензионный договор №502 от 03.12.2020 г. АО «СофтЛайн Трейд»
7.3.4	Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат. ВУЗ» (интернет-версия);Модуль «Программный комплекс поиска текстовых заимствований в открытых источниках сети интернет»	Лицензионный договор № 8047 от 30.01.2024 г.. АО «Антиплагиат»
7.3.5	7-Zip	
7.3.6	Yandex browser	
7.3.7	Googl Chrome	
7.3.8	Opera	
7.3.9	AdobeAcrobatReader DC	Лицензионный договор на программное обеспечение для персональных компьютеров Platform Clients_PC_WWEULA-ru_RU-20150407_1357 AdobeSystemsIncorporated (бессрочно).

7.4 Перечень информационных справочных систем		
7.4.1	Базы данных ООО "Пресс-Информ" (Консультант +)	https://www.consultant.ru
7.4.2	Базы данных ООО "Региональный информационный индекс цитирования"	
7.4.3	Базы данных ООО Научная электронная библиотека	http://elibrary.ru/
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
8.1	364	Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: Компьютер IMANGO Flex 110NetTop – 9 шт. с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду НИМИ Донской ГАУ; Монитор 17" ЖК VS – 9 шт.; Набор демонстрационного оборудования (переносной): экран - 1 шт., проектор - 1 шт., нетбук - 1 шт.; Учебно-наглядные пособия; Доска – 2 шт.; Рабочие места студентов; Рабочее место преподавателя.
8.2	365	Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: Набор демонстрационного оборудования (переносной): экран - 1 шт., проектор - 1 шт., нетбук - 1 шт.; Учебно-наглядные пособия; Доска – 1 шт.; Рабочие места студентов; Рабочее место преподавателя.
8.3	368	Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: Набор демонстрационного оборудования (переносной): экран - 1 шт., проектор - 1 шт., нетбук - 1 шт.; Учебно-наглядные пособия; Доска – 1 шт.; Рабочие места студентов; Рабочее место преподавателя.
8.4	369	Специальное помещение укомплектовано специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории: Набор демонстрационного оборудования (переносной): экран - 1 шт., проектор - 1 шт., нетбук - 1 шт.; Учебно-наглядные пособия; Доска – 1 шт.; Рабочие места студентов; Рабочее место преподавателя.
8.5	270	Помещение укомплектовано специализированной мебелью и оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду НИМИ Донской ГАУ: Компьютер – 8 шт.; Монитор – 8 шт.; МФУ -1 шт.; Принтер – 1 шт.; Рабочие места студентов;
9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)		
1. Положение о текущей аттестации обучающихся в НИМИ ДГАУ : (введено в действие приказом директора № 45-ОД от 15 мая 2024 г.) / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.- Новочеркасск, 2024.- URL : http://ngma.su. - Текст : электронный. 2. Типовые формы титульных листов текстовой документации, выполняемой студентами в учебном процессе / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.- Новочеркасск, 2015.- URL : http://ngma.su (дата обращения: 27.08.2021). - Текст : электронный. 3. Положение о курсовом проекте (работе) обучающихся, осваивающих образовательные программы бакалавриата, специалитета, магистратуры : (введен в действие приказом директора №120 от 14 июля 2015г.) / Новочерк. инж.-мелиор. ин - т Донской ГАУ.- Новочеркасск, 2015.- URL : http://ngma.su. - Текст : электронный. 4. Положение о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования : (введено в действие приказом директора НИМИ Донской ГАУ №3-ОД от 18 января 2018 г.) / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.- Новочеркасск, 2018. - URL : http://ngma.su - Текст : электронный. 5. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся в НИМИ ДГАУ[Электронный ресурс] : (введ. в действие приказом директора №106 от 19 июня 2015г.) / Новочерк. инж.-мелиор. ин-т Донской ГАУ.- Электрон. дан.- Новочеркасск, 2015.- Режим доступа: http://www.ngma.su		